



ISTITUTO PROFESSIONALE SERVIZI SOCIO SANITARI

“GALVANI - IODI”

Sede: Reggio Emilia Via della Canalina, 21 – Cap. 42123 – Tel. **0522/325711- 0522/551019** Fax **0522 294233**

Sito Internet: www.galvaniiodi.it – E mail: RERI090008@PEC.ISTRUZIONE.IT - Codice Fiscale: 91168510351

Circolare N. 358

Reggio Emilia, 10/06/2024

Al Personale Docente
Agli Uffici Interessati
All'Albo Sito Web dell'Istituto

OGGETTO: Attività da Retribuire con il FIS e con i Fondi di Bilancio – A.S. 2023/2024

Facendo seguito alla Circolare 339 del 22/05/2024 relativa agli “Adempimenti di Fine Anno”, con la presente si forniscono indicazioni in merito alle “Attività svolte dal personale docente nell’anno scolastico 2023/2024” che sono da retribuire con i Fondi a disposizione del FIS e con i Fondi a disposizione del Bilancio.

ATTIVITA' DA RETRIBUIRE CON I FONDI DEL FIS

⇒ **CORSI DI RECUPERO E SPORTELLO – GRUPPO SPORTIVO: (scadenza 30 giugno)**

I docenti che nel corso dell’anno scolastico hanno svolto “Corsi di recupero dei debiti formativi”, attività di “sportello didattico” e “Gruppo Sportivo” - in orario pomeridiano e in eccedenza al proprio orario di servizio devono presentare l’apposita modulistica compilata e sottoscritta all’Ufficio Giuridico Sig. Zagari Giuseppe **entro e non oltre il 30/06/2024**.

⇒ **INCARICHI - COMMISSIONI E PROGETTI (scadenza 30 giugno)**

Tutti i docenti che hanno svolto incarichi a vario titolo (Referenti, partecipazione a commissioni, attività di docenza o attività funzionali di insegnamento per realizzare progetti del Piano dell’Offerta Formativa, ecc...), da retribuire con il fondo dell’istituzione scolastica, dovranno presentare una dichiarazione attestante le attività effettivamente svolte, **entro e non oltre il 30/06/2024**, utilizzando il modello allegato “**Dichiarazione Fis Docenti**” disponibile sul Sito in formato word tra la modulistica a disposizione del personale Docente.

Si fa presente che tale “Dichiarazione” ha valore di attestazione delle attività svolte e in sua assenza le attività, pur previste, si intenderanno non svolte così come previsto dall’articolo 53 comma 2 della Contrattazione di Istituto sottoscritta per l’a.s. 2023/2024 che di seguito si riporta integralmente:

⇒ “*Ai fini della liquidazione delle attività, il personale Docente ed ATA improrogabilmente, **entro e non oltre la data del 30/06/2024**, dovrà presentare la dichiarazione attestante le attività effettivamente svolte. Tale dichiarazione dovrà essere compilata, utilizzando l’apposito modulo, in maniera dettagliata vale a dire che per ogni tipo di attività dovrà essere indicato: il giorno, l’orario e il numero di ore impiegate per lo svolgimento della stessa. **Non saranno prese in considerazione dichiarazioni consegnate oltre il termine indicato.***”

⇒ **PROGETTI FINANZIATI CON FONDI DI BILANCIO (scadenza 30 giugno)**

I docenti che a vario titolo hanno svolto attività di “Docenza” o “Attività funzionali all’insegnamento” per la realizzazione dei Progetti previsti nel Piano dell’Offerta Formativa, le cui spese sono a carico del Bilancio di Istituto: (Tutor Allievi con disabilità – Accoglienza alunni disabili - Progetti Europei - - Prevenzione della Violenza di genere - Protesi Dentarie Galvani AUSL Caritas - Accendiamo la vista – Gruppo Curricolo Verticale. – Scrittura per la vita e il Lavoro – Don Zefirino Iodi - - Sospesa la mia frequenza accetto di fare una esperienza – Olimpiadi di Italiano – Educazione alla Salute e Luoghi di prevenzione – Commissione orientamento ed Open Day – Referente esami Integrativi, Idoneità e Preliminari – Tutor PFI Classi 1[^] e 2[^] e P.C.T.O.) **entro e non oltre il 30/06/2024 dovranno presentare:**

1. Una dichiarazione attestante l'attività effettivamente svolta utilizzando il modello allegato "**Dichiarazione Attività Progetti Docenti Bilancio 2023/2024**" disponibile in formato "Word" sul Sito della scuola tra la modulistica a disposizione del personale Docente.
2. **Una Relazione Finale** sulle attività svolte, redatta in formato libero, nella quale vengono descritte: che tipo di attività è stata svolta, - le tematiche trattate - gli studenti coinvolti (con l'indicazione del n.ro degli studenti - classe e indirizzo di appartenenza), gli obiettivi raggiunti e ogni altra utile informazione sull'attività realizzata. Se più docenti hanno svolto attività sullo stesso progetto, la Relazione Finale andrà redatta solo dal Docente "Referente" vale a dire dal docente che ha presentato la scheda progetto.

I docenti dell'Organico di Potenziamento dovranno presentare la dichiarazione solo ed **esclusivamente per le ore prestate in eccedenza all'Orario di Potenziamento**. Al riguardo si precisa che sarà fatto un controllo tra le attività dichiarate nell'Agenda di potenziamento e le ore dichiarate nel modulo "**Dichiarazione Attività Progetti Docenti Bilancio 2023/2024**" prestate in eccedenza.

MODALITA' CONSEGNA DICHIARAZIONI

Si fa presente che i modelli da compilare sono due:

- ✓ "**Dichiarazione Fis Docenti**" che si riferisce alle attività da retribuire con i fondi del "F.I.S. a.s. 2023/2024"
- ✓ "**Dichiarazione Attività Progetti Docenti Bilancio 2023/2024**" che si riferisce alle seguenti attività svolte per il funzionamento delle commissioni, per lo svolgimento di incarichi e per realizzare i progetti da retribuire con i Fondi di Bilancio:

Progetti

1. Tutor Allievi con disabilità;
2. Accoglienza alunni disabili;
3. Progetti e Mobilità Europea: Erasmus + KA121 VET Consorzio I.P- Mobilità Erasmus + Comune di RE ed. 2023/2024 - Progetto. Eurodesk in collaborazione Associazione E35-
4. Erasmus IES Sierra Bermeja - Attività di assogliaenza - Corsi di Formazione all'Estero
5. Prevenzione della Violenza di genere
6. Convenzione Protesi Dentarie Galvani - AUSL e Caritas;
7. Accendiamo la vista;
8. Gruppo Curricolo Verticale;
9. Scrittura per la vita e il Lavoro;
10. Don Zefirino Iodi il Fondatore dell'Istituto;
11. Sospesa la mia frequenza accetto di fare una esperienza;
12. Olimpiadi di Italiano;
13. Educazione alla Salute e Luoghi di prevenzione;

Commissioni

14. Commissione orientamento ed Open Day;

Referenti

15. Referente esami Integrativi, Idoneità e Preliminari
16. Tutor PFI Classi 1[^] e 2[^]

Percorsi Competenze Trasversali Orientamento

Le dichiarazioni di cui sopra debitamente compilate e sottoscritte dovranno essere presentate in "cartaceo" all'Ufficio Giuridico: Sig.Zagari Giuseppe

Nel caso in cui per vari motivi qualcuno sia impossibilitato a consegnare la documentazione in cartaceo potrà inviarla per posta elettronica all'indirizzo veri090008@istruzione.it **entro e non oltre il 30/06/2024**, avendo cura di indicare nell'Oggetto della Mail "Invio Documentazione per pagamento FIS a.s. 2023/2024 e/o Progetti a carico del Bilancio a.s. 2023/2024"

Si precisa, inoltre, che per le attività del PNRR sarà redatta ulteriore circolare.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Nunzia Nardiello

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)